

Vedtekter for FAU ved Oasen skole Strømme

Sist revidert 05.11.2020

Alle foreldre som har barn ved skolen er medlemmer av Foreldrerådet. Her er en veiledning på hvordan arbeidet i Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) skal foregå.

§ 1– Foreldrerådet og Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU)

Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) skal fremme fellesinteresser til foreldrene, være bindeleddet mellom foreldrene og skolen og jobbe for et godt læringsmiljø for alle elever. FAU har informasjonsplikt overfor alle foreldre. På vår skole informerer FAU foreldrene på følgende måter: Informasjon knyttet til ulike arrangement legges direkte på ukeplanene, og referat fra FAU møter legges ut på hjemmesiden. Sekretær i FAU sender referat til den på skolen som har ansvar for å legge det ut. Sekretær har også ansvar for å sende informasjon som skal på ukeplanen til rektor, som igjen bringer videre til den enkelte lærer.

§ 2 – Valg av Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU)

Foreldrerådet velger et arbeidsutvalg. På vår skole velger vi FAU-representantene på følgende måte: FAU representanter velges på det første foreldremøtet på høsten.

§ 3 – Konstituering av FAU og valg til andre utvalg

FAU konstituerer seg ved at FAU-representantene velger leder, nestleder, kasserer, sekretær og eventuelt styremedlemmer. (FAU velger to representanter med personlige vararepresentanter til samarbeidsutvalget (SU) når og om dette blir aktuelt. Lederen for FAU skal være den ene av representantene.

§ 4 - Møter

FAU har møte cirka 5-6 ganger i året. Ekstraordinære FAU-møter holdes når 1/3 av medlemmene krever det. Møteledelsen er lederens ansvar. Dette ansvaret kan delegeres til noen andre medlemmer, men agendaen skal alltid være kjent for FAU-leder og resten av FAU. På vår skole offentliggjør vi innkallinger og møtoreferater på følgende måte: FAU-leder innkaller til møter via epost, og saksliste ligger ved. Sakslisten utarbeides av FAU-leder i samråd med nestleder. Ny møtetid avtales i hvert møte. Referater sendes ut til alle representanter på epost. FAU er vedtaksdyktig dersom 2/3 av medlemmene er til stede.

§ 5 – Oppgaver

FAU på vår skole skal jobbe med følgende oppgaver: Så lenge klassekontakter er de samme som FAU representantene vil FAU ha mye ansvar for planleggingen av sosiale arrangementer. Vi vil også følge opp saker som blir meldt inn fra foreldre.

§ 6 – Økonomi

Bevilgninger til FAU kan kun gis til formål som kommer alle skolens elever direkte til gode. FAU har disposisjonsrett over midler som kommer inn. Regnskap legges fram på siste FAU-møte på våren.

§ 7 – Taushetsplikt

Foreldrerepresentanter er automatisk underlagt taushetsplikten. FAU skal imidlertid ikke behandle saker som dreier seg om enkeltpersoner, enkeltelever, enkeltforeldre eller skolens personale.

§ 8 – Konflikter i FAU

FAU skal være et samlende utvalg med fokus på det beste for alle elever. Det er viktig at det er høyde for uenighet og diskusjon i FAU. Dersom det oppstår konflikter, må representantene holde seg saklige og ha alle elever i sentrum.

§ 9 – Rektors rolle

Rektor har ansvaret for å legge til rette for et godt hjem-skole-samarbeid. Det innebærer blant annet at rektor skal sørge for god kommunikasjon med foreldre, ikke bare enkeltvis, men også gjennom FAU og andre utvalg. FAU er foreldrenes organ, men det kan være nyttig å få informasjon direkte fra skolens ledelse. Dette styrer rektors deltakelse på FAU-møter.

§ 10 – Samarbeid mellom FAU og andre utvalg på skolen

FAU på vår skole skal samarbeide med Elevrådet, (Samarbeidsutvalget) på følgende måte: Rektor melder inn saker fra elevrådet som er aktuelle og relevante for FAU.

§ 11 – Endringer av vedtektene

Forslag til endringer i vedtektene må sendes skriftlig til FAU-leder, senest tre uker før neste FAU-møte. FAU behandler innkomne forslag og informerer alle foreldre om foretatte endringer.